

Na temelju članka 13. Zakona o Udrugama (NN 74/14), Skupština održana dana 24. veljače 2024. godine, donijela je:

STATUT

UDRUGE VETERANA INŽENJERIJSKE BOJNE DOMOVINSKOG RATA - ČAKOVEC

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se pitanja:

- naziva i sjedišta, teritorij djelovanja,
 - zastupanja,
 - izgleda pečata i znaka Udruge,
- području djelovanja sukladno ciljevima,
 - ciljevima,
- djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi,
- gospodarskim djelatnostima ako se obavljaju,
 - načinu osiguranja javnosti djelovanja,
- uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima i obvezama te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja članstva,
- tijelima Udruge, njihovom sastavu te načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata,
 - izboru i opozivu likvidatora,
 - prestanku postojanja Udruge,
- imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom,
- postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Udruge,
- načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge,
- druga pitanja značajna za rad Udruge veterana inženjerijske bojne Domovinskog rata - Čakovec (u daljnjem tekstu: Udruga).

Članak 2.

Udruga je oblik slobodnog i dragovoljnog udruživanja više fizičkih odnosno pravnih osoba koje se radi zaštite i promicanja zajedničkih interesa i ciljeva, koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom, a bez namjere stjecanja dobiti ili drugih gospodarski procjenjivih koristi, podvrgavaju pravilima koja su uređena ovim Statutom, kojim se uređuje ustroj i djelovanje Udruge.

II. NAZIV I SJEDIŠTE, TERITORIJ DJELOVANJA

Članak 3.

Naziv Udruge glasi: Udruga veterana inženjerijske bojne Domovinskog rata - Čakovec. Skraćeni naziv Udruge glasi: "UVIBDR".

Članak 4.

Sjedište Udruge je u Čakovcu, Ivana Gundulića 14.
Odluku o promjeni adrese sjedišta Udruge donosi Skupština.
Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

III. ZASTUPANJE UDRUGE

Članak 5.

Udrugu u pravnom prometu zastupaju predsjednik Udruge, dopredsjednik Udruge i tajnik Udruge ili osoba koju ovlasti Upravni odbor Udruge.

Članak 6.

Udruga može osnivati regionalno ustrojene klubove. Odluku o osnivanju kluba donosi Upravni odbor. Klubovi nisu pravne osobe.

IV. IZGLED PEČATA I ZNAKA UDRUGE

Članak 7.

Pečat Udruge je okruglog oblika, promjera 23 mm. U sredini je slika ježa između čijih bodlji je stilizirana eksplozija a u tijelu ježa nalazi se brojka 34. Uz gornji rub piše: UDRUGA VETERANA INŽENJERIJSKE BOJNE, a uz donji rub piše: ČAKOVEC. Pečat čuva i ovlašten je koristiti predsjednik Udruge, dopredsjednika Udruge, tajnik Udruge i drugi članovi Udruge koje ovlasti Upravni odbor Udruge.

Članak 8.

Znak Udruge je kružnog oblika sa zlatnim obrubom. Uz gornji rub znaka piše: VETERANI INŽENJERIJSKE BOJNE, a u donjem dijelu piše: ČAKOVEC. Riječi

natpisa u gornjem i donjem dijelu znaka odvojene su stiliziranim hrvatskim pleterom. Slova svih natpisa zlatne su boje. U središtu znaka nalazi se slika ježa između čijih bodlji je stilizirana eksplozija. Na samom tijelu ježa nalazi se brojka 34 žute boje. Podloga ispod slovnih natpisa je crna a ispod središnjeg djela tamno zelena.

V. PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA

Članak 9.

Sukladno ciljevima koje ostvaruje, Udruga djeluje na području branitelji i stradalnici.

VI CILJEVI UDRUGE

Članak 10.

Ciljevi i svrha osnivanja Udruge su: promicanje vrijednosti Domovinskog rata, očuvanje tekovina, digniteta i tradicija 34. inženjerijske i 34. inženjerijsko-pontonirske bojne; sjećanje na poginule i preminule pripadnike 34. inženjerijske i 34. inženjerijsko-pontonirske bojne u Domovinskom ratu, zaštita interesa hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i njihovih obitelji te jačanje prijateljstva.

VII. DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI

Članak 11.

U svrhu ostvarivanja nabrojanih ciljeva Udruga će obavljati sljedeće djelatnosti:

- obilježavanje obljetnica važnih događaja vezanih uz 34. inženjerijsku i 34. inženjerijsko-pontonirsku bojnu;
- organiziranje kulturnih, zabavnih, rekreativnih i sličnih manifestacija te raznih druženja i izleta, osnivanje klubova,
- organiziranje raznih radionica, predavanja, seminara i dr. edukativnih aktivnosti.

Članak 12.

U ostvarivanju svojih ciljeva Udruga surađuje s drugim udrugama sličnog svjetonazora, nadležnim organima Grada, Općina i Županije, odgojno-obrazovnim institucijama te drugim ustanovama.

Članak 13.

Rad Udruge je javan. Javnost rada ostvaruje se informiranjem članstva i javnosti na redovitim i izvanrednim sjednicama Skupštine, putem sredstava javnog informiranja i na druge prikladne načine (oglasni ormarić, pisanim putem, web stranica Udruge, facebook pripadnika 34. inženjerijske bojne i drugo).

Članak 14.

Sjednice tijela Udruge otvorene su za javnost. Javnost se samo iznimno može isključiti sa sjednica tijela Udruge u sljedećim slučajevima:

- kad se raspravlja o pitanjima koja predstavljaju poslovnu tajnu,
 - kad se radi o zaštiti osobnih podataka i
- kada se to zbog osobito važnih razloga odluči na sjednici tijela Udruge.

VIII. UVJETI I NAČIN UČLANJIVANJA U UDRUGU, PRESTANAK ČLANSTVA, PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOST TE STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA I NAČIN VOĐENJA POPISA ČLANOVA

Članak 15.

Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba. Osoba koja želi postati članom Udruge, podnosi zahtjev Upravnom odboru koji donosi odluku o prijemu u članstvo. Članovi potpisuju pristupnicu kojom se obvezuju na sudjelovanje u radu Udruge te poštivanje odredbi njenog Statuta i drugih akata, kao i odluka tijela Udruge.

Članak 16.

Članovi Udruge mogu biti: redovni, podržavajući i počasni.

Članak 17.

Redovnim članom Udruge može postati svaki bivši pripadnik (djelatni, ročni, mobiliziran, dragovoljac) 34. inženjerijske i 34. inženjerijsko-pontonirske bojne. Podržavajućim članom Udruge može postati osoba koja želi pomoći Udruzi i njenim članovima i koja prihvaća odredbe ovog Statuta.

Upravni odbor može predložiti Skupštini imenovanje počasnih članova Udruge. Počasnim članom može postati osoba koja je osobnim radom i zalaganjem osobito pridonijela ostvarivanju ciljeva Udruge.

Članom Udruge mogu postati i pravne osobe.

Članstvo u Udruzi pravne osobe ostvaruju putem ovlaštenog predstavnika.

Odluku o visini članarine donosi Upravni odbor za kalendarsku godinu.

Članak 18.

Članovi Udruge imaju prava i obveze: sudjelovati u aktivnostima Udruge, biti informirani o radu Udruge, koristiti članske pogodnosti (ako ih ima), mogu birati i biti birani u tijela upravljanja Udrugom (samo redovni članovi), poštovati odredbe Statuta Udruge, čuvati ugled Udruge, poštovati odluke tijela Udruge i plaćati članarinu.

Članak 19.

Stegovna odgovornost člana pokreće se ako član grubo naruši ugled Udruge i članstva udruge. O stegovnoj odgovornosti odlučuje Časni sud.

Članak 20.

Članstvo u Udruzi prestaje: istupanjem, isključenjem zbog nepoštovanja odredbi Statuta, neplaćanjem članarine protekom najviše tri mjeseca nakon isteka godine u kojoj je članarina trebala biti plaćena, brisanjem iz odgovarajućeg registra člana koji je pravna osoba ili smrću člana i prestankom rada Udruge. Odluku o isključenju donosi Upravni odbor na prijedlog Časnog suda. Protiv odluke Upravnog odbora o isključenju, odnosno o odbijanju zahtjeva za primitak u članstvo, može se, podnijeti prigovor Skupštini. Odluka Skupštine je konačna.

Članak 21.

Udruga vodi popis svojih članova. U ime Udruge to vodi tajnik Udruge elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži podatke o: osobnom imenu (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi i datumu prestanka članstva u Udruzi. Popis se vodi posebno za svaku kategoriju članstva (redovni, podržavajući i počasni) a može sadržavati i druge podatke o članovima kao adresu stanovanja, telefonski broj i sl. Popis članova treba uvijek biti dostupan na uvid svim članovima Udruge kao i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

IX. TIJELA UDRUGE, NJIHOV SASTAV I NAČIN SAZIVANJA, IZBOR, OPOZIV, OVLASTI, NAČIN ODLUČIVANJA I TRAJANJE MANDATA TE NAČIN SAZIVANJA SKUPŠTINE U SLUČAJU ISTEKA MANDATA

Članak 22.

Tijela upravljanja Udrugom su: Skupština, Upravni odbor, Nadzorni odbor, Časni sud te predsjednik, dopredsjednik, tajnik i likvidator Udruge.

Članak 23.

Skupština Udruge najviše je tijelo upravljanja. Skupštinu čine svi članovi Udruge. Samo redovni članovi mogu glasati u procesu donošenja odluka i biti birani u tijela upravljanja Udrugom.

Članak 24.

Skupština Udruge nadležna je i obavlja sljedeće poslove:

- donosi Statut Udruge te usvaja njegove izmjene i dopune,
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje Udruge, članove Upravnog odbora, Nadzornog odbora, Časnog suda te predsjednika, dopredsjednika i tajnika,
- odlučuje o udruživanju u savez, zajednice, mreže ili druge oblike povezivanja udruga ili razdvajanju-podjeli Udruge,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu te izvješće o radu za predhodnu kalendarsku godinu,
 - usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- donosi odluke o statusnim promjenama,
- odlučuje o prigovorima protiv odluka Upravnog odbora,
- donosi sve odluke u vezi s radom Udruge za koje nisu nadležna ostala tijela upravljanja Udrugom.

Članak 25.

Redovne sjednice skupštine održavaju se najmanje jednom godišnje, izborna skupština je svake 4 godine. Izvanredne sjednice održavaju se prema potrebi. Skupštinu saziva Upravni odbor. Upravni odbor obavezan je sazvati zasjedanje Skupštine u roku od 30 dana od dana kada je to predložio predsjednik Upravnog odbora ili 1/4 redovitih članova Udruge. Odluka o sazivu Skupštine sadrži dnevni red, vrijeme i mjesto održavanja.

Upravni odbor dužan je obavijest o zasjedanje Skupštine istaknuti u oglasnom ormariću i oglasiti na facebooku i web stranici Udruge najmanje 15 dana prije dana zasjedanja.

Ako Upravni odbor ne sazove Skupštinu u roku iz drugog stavka ovoga članka, predlagači mogu sami sazvati sjednicu Skupštine.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, Skupštinu saziva zadnja osoba ovlaštena za zastupanje upisana u Registar udruga ili najmanje tri člana Udruge koji su upisani u popis članova Udruge.

Članak 26.

Skupština donosi pravovažne odluke kad je prisutna najmanje 1/4 redovnih članova Udruge. Odluka ja važeća kad je za nju glasalo većina nazočnih redovnih članova.

Članak 27.

Upravni odbor je izvršno tijelo Udruge i najviše tijelo upravljanja između dva zasjedanja Skupštine.

Upravni odbor čini 7 članova, od kojih su 3 člana članovi po funkciji i to predsjednik Udruge, dopredsjednik Udruge i tajnik Udruge.

Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine i iste mogu biti ponovno birani. U slučaju kada iz bilo kojeg razloga prestaje mandat nekog člana Upravnog odbora, osim predsjednika, dopredsjednika ili tajnika Udruge, Upravni odbor bira novog člana kao zamjenu za člana kojem je prestao mandat, na rok do završetka redovnog mandata prethodnika.

Upravni odbor može izabrati zamjenu za najviše tri člana Upravnog odbora. U drugim slučajevima Upravni odbor dužan je sazvati izbornu Skupštinu Udruge radi izbora novih članova Upravnog odbora.

Sjednice Upravnog odbora saziva predsjednik Udruge.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se po potrebi.

Skupština Udruge može prijevremeno opozvati cijeli Upravni odbor ili pojedine njegove članove zbog pasivnosti u radu ili radu protivno interesa Udruge.

Članak 28.

Zadaci Upravnog odbora su:

- priprema i saziva sjednice Skupštine Udruge,
- priprema nacrt Statuta Udruge,
- priprema prijedlog Plana rada i Financijskog plana za narednu godinu te realizaciju Plana rada i Financijsko izvješće za proteklu godinu,
- odlučuje o načinu provedbe Plana rada i Financijskog plana koji su prihvaćeni na Skupštini sve sukladno važećim zakonima,
- brine o provođenju drugih odluka Skupštine,
- osniva komisije, odbore ili sekcije za pojedine oblike aktivnosti Udruge,
- odlučuje o prijemu novih redovnih i podržavajućih članova Udruge te predlaže Skupštini imenovanje počasnih članova Udruge,
- odlučuje o naknadama i upravlja imovinom Udruge,
- odlučuje o žalbama protiv izrečenih mjera koje je donio Časni sud i donosi odluku po prijedlogu za isključenje iz Udruge danom od Časnog suda.

Upravni odbor donosi odluke natpolovičnom većinom članova Upravnog odbora.

Članak 29.

Nadzorni odbor Udruge sastoji se od tri člana koje bira Skupština, a njegovi članovi ne mogu biti predsjednik, dopredsjednik ni tajnik Udruge.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

U slučaju kada iz bilo kojeg razloga prestaje mandat nekog člana Nadzornog odbora, Nadzorni odbor bira novog člana kao zamjenu za člana kojem je prestao mandat, na rok do završetka redovnog mandata prethodnika.

Nadzorni odbor može izabrati zamjenu za najviše jednog člana Nadzornog odbora. U drugim slučajevima Upravni odbor dužan je sazvati izbornu Skupštinu Udruge radi izbora novih članova Nadzornog odbora.

Na svojoj sjednici članovi Nadzornog odbora biraju između sebe predsjednika Nadzornog odbora.
Sjednice Nadzornog odbora saziva predsjednik Nadzornog odbora ili drugi članovi. Nadzorni odbor donosi odluke natpolovičnom većinom članova Nadzornog odbora. Nadzornog odbora najmanje jednom godišnje i po potrebi.

Članak 30.

Zadaće Nadzornog odbora su:

- nadzire rad svih tijela Udruge, pravilnost primjene propisa i Statuta,
- nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge,
- upoznaje Upravni odbor s nađenim stanjem i predlaže nužne mjere,
- podnosi izvješće Skupštini Udruge na godišnjem zasijedanju Skupštine.

Članak 31.

Časni sud sastoji se od tri člana koje bira Skupština.

Mandat članova Časnog suda traje četiri godine.

U slučaju kada iz bilo kojeg razloga prestaje mandat nekog člana Časnog suda, Časni sud bira novog člana kao zamjenu za člana kojem je prestao mandat, na rok do završetka redovnog mandata prethodnika.

Časni sud može izabrati zamjenu za najviše jednog člana Časnog suda. U drugim slučajevima Upravni odbor dužan je sazvati izbornu Skupštinu Udruge radi izbora novih članova Časnog suda.

Članak 32.

Časni sud odlučuje o stegovnoj odgovornosti članova Udruge, zbog počinjenih povreda prava i obveza utvrđenih odredbama ovog Statuta i drugih akata Udruge.

Časni sud donosi odluke natpolovičnom većinom članova Časnog suda.

Sastaje se po potrebi.

Članak 33.

Zbog povreda prava i obveza Časni sud može članu Udruge izreći:

- opomenu

- prijedlog za isključenje iz Udruge koji podnosi Upravnom odboru.

Protiv mjere "opomena" može se podnijeti žalba Upravnom odboru u roku od trideset dana od dana uručenja.

Članak 34.

Predsjednika Udruge bira Skupština na mandat od četiri godine.

Predsjednik Udruge po funkciji je ujedno i predsjednik Upravnog odbora.

U slučaju spriječenosti predsjednika Udruge u obavljanju svojih poslova, zamjenjuje

ga dopredsjednik, tajnik Udruge ili druga osoba koju izabere Upravni odbor, a u slučaju kada iz bilo kojeg razloga prestaje mandat predsjednika Udruge, Upravni odbor dužan je sazvati izbornu Skupštinu Udruge u roku od trideset dana radi izbora novog predsjednika Udruge.

Članak 35.

Zadaje predsjednika Udruge su:

- zastupa i predstavlja Udrugu u svojstvu ovlaštene osobe,
 - odgovara za zakonitost njezina rada.
- rukovodi radom skupštine i Upravnog odbora
- podnosi na godišnjim skupštinama Udruge izvješće o radu u protekloj godini i i financijsko izvješće te prijedlog Plana rada i Financijski plan za narednu godinu,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge,
- obavlja druge poslove u skladu sa Statutom i drugim odlukama i aktima Udruge,

Članak 36.

Dopredsjednika Udruge bira Skupština na mandat od 4 godine.

U slučaju spriječenosti dopredsjednika Udruge u obavljanju svojih poslova, zamjenjuje ga osoba koju izabere Upravni odbor, a u slučaju kada iz bilo kojeg razloga prestaje mandat dopredsjednika Udruge, Upravni odbor dužan je sazvati izbornu Skupštinu Udruge u roku od trideset dana radi izbora novog dopredsjednika Udruge.

Članak 37.

Zadaje dopredsjednika Udruge su:

- zastupa i predstavlja Udrugu
- odgovara za zakonitost njezina rada.
- obavlja druge poslove u skladu sa Statutom i drugim odlukama i aktima Udruge
- zamjenjuje predsjednika Udruge pri njegovoj spriječenosti.

Članak 38.

Tajnika Udruge bira Skupština na mandat od četiri godine.

U slučaju spriječenosti tajnika Udruge u obavljanju svojih poslova, zamjenjuje ga osoba koju izabere Upravni odbor, a u slučaju kada iz bilo kojeg razloga prestaje mandat tajnika Udruge, Upravni odbor dužan je sazvati izbornu Skupštinu Udruge u roku od trideset dana radi izbora novog tajnika Udruge.

Članak 39.

Zadaće tajnika Udruge su:

- zastupa i predstavlja Udrugu,
 - provodi odluke tijela upravljanja Udruge,
 - koordinira poslove i zadaće temeljene na odlukama i programu rada,
 - prati propise koji se odnose na rad Udruge,
 - vodi popis članova Udruge.
- vodi evidenciju financijskog poslovanja i omogućava nadzor Nadzornom odboru,
- priprema i podnosi Izvješća o materijalno-financijskom stanju Udruge Upravnom odboru i Skupštini udruge,
- vodi evidenciju o pokretnoj i nepokretnoj imovini Udruge.

Članak 40.

Likvidator može biti fizička ili pravna osoba koja ne mora biti član Udruge. Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz registra udruga. Bira ga Upravni odbor koji je ovlašten da iz opravdanih razloga opozove imenovanog likvidatora i umjesto njega imenuje drugu osobu.

Članak 41.

Zadaća likvidatora je da u slučaju prestanka rada Udruge, provodi likvidaciju Udruge u skladu s odredbama Zakona o udrugama.

X. IMOVINA UDRUGE , NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE IMOVINOM

Članak 42.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je Udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima, novčana sredstva koja Udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora kao i drugih novčanih sredstava stečenih u skladu sa zakonom, njezine pokretne i nepokretne stvari kao i druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određene Statutom Udruge, sve u skladu sa Zakonom.

Članak 43.

Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Izveštaj o materijalno-financijskom stanju podnosi tajnik Udruge Upravnom odboru a predsjednik Skupštini udruge.

Članak 44.

Supotpisnici kartona žiro računa Udruge su: predsjednik Udruge, dopredsjednik Udruge i tajnik Udruge. Ovlaštene osobe i Udruga za štetu učinjenu u Udruzi ili Udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima o odgovornosti za štetu. Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom. Članovi Udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze Udruge. Nad Udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

XI. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 45.

- Razlozi za prestanak djelovanja Udruge su:
- odlukom Skupštine o prestanku djelovanja Udruge,
 - pripajanjem ili spajanjem s drugom udrugom ili podjelom Udruge razdvajanjem,
 - protekom dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice Skupštine, a ona nije održana,
 - pravomoćnom odlukom suda o ukidanju Udruge,
 - pokretanjem stečajnog postupka,
 - na zahtjev člana, ako je broj članova Udruge pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje Udruge, a Upravni odbor Udruge u roku od godinu dana od nastupanja te činjenice nije donio odluku o prijemu novih članova.

Članak 46.

U slučaju prestanka rada Udruge provodi se postupak likvidacije Udruge. Likvidaciju provodi likvidator, koju je imenovao Upravni odbor Udruge i koja je kao likvidator upisana u uregistar udruga

Članak 47.

Iznimno, u slučajevima iz članka 50. ovog Statuta stavka prvog, trećeg i šestog postupak likvidacije neće se provoditi ako većina svih članova Upravnog odbora da izjavu pred javnim bilježnikom da Udruga ne djeluje, da su ispunjene sve obveze Udruge i da je preostala imovina Udruge, ako postoji, raspodijeljena u skladu sa Zakonom.

XII. POSTUPANJE S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 48.

U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno ovom Statutu.

Udruga nema pravo imovinu dijeliti svojim osnivačima, članovima Udruge, osobama ovlaštenim za zastupanje Udruge ili s njima povezanim osobama.

Pod povezanim osobama smatraju se osobe koje su bračni ili izvanbračni drug, istospolni partner, srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre, skrbnik te posvojitelj, odnosno posvojenik te ostale fizičke i pravne osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s osnivačima, članovima Udruge, osobama ovlaštenim za zastupanje i zaposlenima. Ako je Udruga primila sredstva iz javnih izvora (financiranje programa i projekata od interesa za opće dobro iz javnih izvora) u slučaju prestanka postojanja, ostatak sredstava vratiti će u proračun iz kojeg su sredstva dodijeljena.

Ako se u slučaju prestanka postojanja Udruge iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom Udruge koji je Udruga odredila ovim Statutom, preostalu imovinu stjeće jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Udruge.

XIII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 49.

Spor ili sukob interesa u Udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Udruge o kojima članovi Udruge mogu slobodno raspravljati, a koji utječu na rad Udruge u cjelini ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove.

Članak 50.

Za rješavanje sporova i sukoba interesa unutar Udruge nadležan je Upravni odbor. Upravni odbor može za rješavanje pojedinog spora ili sukoba interesa imenovati posebno povjerenstvo od tri člana. Povjerenstvo provodi ispitni postupak i nakon utvrđenog činjeničnog stanja Upravnom odboru predlaže donošenje adekvatne odluke.

Protiv odluke Upravnog odbora može se u roku od 30 dana od dana dostave odluke uložiti prigovor Skupštini Udruge. Odluka Skupštine je konačna.

XIV. PRIZNANJA I NAGRADE UDRUGE

Članak 51.

Udruga može nakon četverogodišnjeg postojanja dodijeliti priznanja i nagrade svojim članovima, drugim organizacijama i građanima zaslužnim za razvitak Udruge. Odluku o dodjeli priznanja i nagrada donosi Skupština Udruge na prijedlog Upravnog odbora.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 52.

Tumačenje Statuta i drugih akata i odluka Udruge daje Upravni odbor. Statut Udruge, odnosno izmjene i dopune donosi Skupština Udruge sukladno članku 26. ovog Statuta. Incijativu za izmjenu i dopunu ovog Statuta može pokrenuti 1/3 redovnih članova Udruge u pisanom obliku.

Članak 53.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, prihvaćanja na Skupštini Udruge.

U Čakovcu, 24. veljače 2024. godine.

PREDSJEDNIK UDRUGE

Dragutin Remenar



